



**ACTA DE LA REUNIÓN MANTENIDA ENTRE LA DIRECCIÓN Y
LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES Y
MADRES DEL COLEGIO ÁBACOEL 7 JUNIO 2017**

Asistentes:

| Nombre | Cargo |
|---------------------|-----------------------------------|
| Luis García Álvarez | <i>Gerente Colegio Ábaco</i> |
| César del Hierro | <i>Director Colegio Ábaco</i> |
| Raquel Sánchez | <i>Vocal AMPA (y C. Escolar)</i> |
| RamoniGonzalez | <i>Presidenta AMPA</i> |
| Sonsoles Rubiés | <i>Vocal AMPA</i> |
| Gema García | <i>Vocal AMPA</i> |

Comienza la reunión a las 17.30.

Se plantean los temas por el siguiente orden:

1. Posibilidad de utilización del uniforme deportivo, opcional, durante el mes de junio y septiembre.

La Dirección , comenta que se podría, pero que el uniforme es la imagen del colegio y que consideran que se debe mantener. Sólo en caso de olas de calor si se admitiría de manera puntual, como ya se ha hecho en algunas ocasiones. El pantalón de vestir cortado sí se admite tanto en primaria como en secundaria.

2. Familias numerosas: aumento del descuento en la unidad familiar.

No solo en la cuota, también en el comedor, uniformes,excursiones.

El AMPA plantea la posibilidad de revisar los descuentos en general que ya están aplicándose. Hasta ahora solamente es el 15 % en la cuota de sólo uno de los hermanos matriculados en el centro,.

Proponemos un descuento del 15 % a todos los miembros de la familiar numerosa, no solo al 3º, que se revisen los precios de la cuota mensual, de comedor, de actividades extraescolares, convivencias, uniformidad , y aplicar los descuentos a las familias numerosas de manera global a todos los niños.

La Dirección adquiere el compromiso de estudiarlo y comunicar su decisión en el plazo de una semana, así como informar a los padres lo antes posible, de cara al curso que viene.



3. Solicitud descuento a partir de la tercera extraescolar matriculado.

El AMPA solicita para las familias que tengan matriculados a sus hijos en mas de 3 actividades extraescolares en el Centro, la aplicación de algún tipo de descuento, ya que la acumulación de cuotas por familia debería tener algún tipo de beneficio.

La Dirección no lo considera oportuno y da prioridad al estudio de las familias numerosas, y por lo tanto deniega esta solicitud.

4. Valoración del uso del material escolar planteado en este curso .

El AMPA transmite las quejas que han llegado en relación a los lotes de material por trimestres planteado este año. Por parte de los padres que han adquirido el material en el colegio se transmite que este no ha sido objeto de reposición cuando ha sido necesario, poniéndose de manifiesto la falta de control sobre el su uso, así como el de todo el material pagado.

. La Dirección transmite que cree que sí se ha repuesto pero que hará las oportunas comprobaciones. El control lo llevan directamente los tutores/as.

Se ha pedido material para proyectos en grupo, duplicándose o triplicándose el material sin necesidad, difícil almacenaje en las aulas, dificultad en control de su uso por cada alumno.

Nos transmiten que reconocen que el proyecto ha tenido sus incidencias posiblemente por ser el primer año de funcionamiento. Se harán lo ajustes necesarios para que funcione con normalidad. El balance final se realizará a finales de junio.

5. Comida saludable en la cafetería .

El AMPA propone difundir un listado con la comida saludable que hay en la cafetería para su conocimiento por los padres, y el fomento de su consumo . Insistimos en que se aumente la oferta de comida saludable (bocadillos y fruta).

Se solicita que no se vendan chucherías ni comida con un aporte excesivamente calórico en cafetería. Desde Dirección nos indican que la venta de estos productos, se produce únicamente a partir de las 17 h, cuando los alumnos salen del colegio, ya que han recibido varias



peticiones al respecto y consideran que a partir de esta hora es responsabilidad de los padres lo que dan de merendar a sus hijos.

No obstante, se comprometen a transmitir al AMPA un listado con la comida saludable en cafetería para su difusión y fomento de su consumo.

6. Transición de Primaria a Secundaria, métodos de estudios:

Se transmite la preocupación de los padres en la transición de Primaria a Secundaria, ya que las formas de desarrollar su aprendizaje son muy distintas, y se teme que el cambio brusco de una etapa a otra perjudique a los alumnos. Se solicita que el curso de 6º primaria sea de transición adaptándose a secundaria. (algunos padres creen que los niños no saben hacer esquemas o comentarios de textos, no tienen hábitos de estudios).

La Dirección expone que hay un método progresivo de aprendizaje de Primaria a Bachillerato. Se reconoce que puede costar el cambio de una metodología activa basada en proyectos a una metodología que puede parecer más tradicional en Secundaria y Bachillerato, aún cuando en Secundario también se trabaja con metodologías activas y el uso frecuente de recursos digitales.

Sin embargo, se cuidan las transiciones a las distintas etapas y al final de cada una los alumnos están plenamente adaptados a la metodología. Se ha conseguido que los alumnos vengan motivados y contentos.

Los indicadores de que se va por la vía correcta son las pruebas externas en donde el Colegio está por encima de la media. El Colegio entiende que se está empleando una metodología adecuada, aunque todo se irá revisando para hacer los ajustes y mejoras necesarios.

7. Fichas de lectura en Primaria .

Se transmite el descontento de algunos padres en la forma de valoración de la lectura para los alumnos de los últimos cursos de primaria, donde son los propios padres los que debemos valorar trimestralmente el esfuerzo de nuestros hijos en esta actividad, frente a la obligación de que el alumno tenga que realizar una ficha en la que resuma y valore el libro como se hace en los primeros cursos.

Se pasa a los padres la responsabilidad de la ficha de lectura. El Director explica que hay tres lecturas obligatorias que se trabajan y evalúan en clase. A partir de ésta, el resto de lecturas extras que realizan los alumnos se pide a las familias que las trabajen en casa (con



una pauta dada por el profesorado) para estimular y fomentar el gusto por la lectura.

8. Actividades extraescolares. Plazo de renovación

El AMPA solicita que se valore la posibilidad de renovación de la actividades extraescolares en mayo y no en junio como hasta ahora, así mismo se solicita que se revise el coste de dichas actividades al mes, no prorrateando el precio por meses .

El Colegio cree que es el mejor procedimiento posible
. La mensualidad se seguirá prorrateando.

9. Reducción del coste de las actividades extras en horario escolar.

Se solicita la revisión de los precios de las actividades extras desarrolladas durante la jornada escolar, ya que se considera que los precios son demasiado altos, acumulándose algunas veces varias actividades en meses concretos para un mismo curso, lo que incrementa considerablemente la mensualidad que se paga en el colegio.

La Dirección comenta que son actividades de carácter educativo y finalidad pedagógica

10. Precio del comedor .

A petición de algunos padres el AMPA solicita que el precio del comedor no sea prorrateado por meses.

Se considera que no se acepta esta propuesta,

11. Extraescolar de fútbol. Federación de esta actividad a partir de 5º primaria.

Se pide explicación sobre la necesidad de federar a partir de este curso lo que supone un coste adicional.

El colegio da la explicación que así es más divertido para los niños, y se intenta conseguir una actividad deportiva más motivadora. El planteamiento seguirá igual.

12. Listado de libros del próximo curso .



Se solicita que esté lo antes posible una vez finalizado el curso para poder decidir con tiempo suficiente donde lo adquiere cada familia. Nos transmiten que este año estará la primera quincena de julio.

13. **Portátiles en secundaria .**

En los Colegios Arcángel y Alameda de Osuna se están sustituyendo las tabletas y los ordenadores portátiles de los alumnos de Primaria y Secundaria por Chromebooks.

Se considera estos nuevos dispositivos mucho más seguros y útiles para el alumno al estar pensados únicamente para el ámbito educativo. Se está pensando en implantarlos en Ábaco para el curso 18/19 en función de cómo funcione el proyecto en los otros colegios, que previsiblemente será bueno.

14. **Local Ampa.**

Se transmite a Dirección, que parece ser que el local es utilizado por personas ajenas al AMPA y consideramos que no debería ser utilizado.

No obstante, si la Dirección considera necesario su utilización, solicitamos nos lo comuniquen a fin de habilitar el armario del local o colocar uno nuevo para guardar el material del AMPA.

La Dirección comunica que no tiene constancia, ni conocimiento que haya sido utilizado por nadie ajeno al Ampa. De todos modos preguntará si ha sido así para que no vuelva a producirse.

15. **Taller Inteligencia Emocional.**

Se solicita que el próximo curso, el AMPA pueda seguir disponiendo de aulas con las que ha contado este curso para la continuación del taller de Inteligencia Emocional, con el fin de seguir con el desarrollo del taller el curso que viene .

La Dirección nos indica que estudiará la propuesta, no obstante, desde el Colegio se va a impartir una extraescolar similar el curso que viene.



16. Papilomas en Secundaria .

Se transmite la constancia de casos de papilomas durante este curso y se solicita poner medidas para su prevención. Así mismo, se hace notar que la ausencia de calzas en los vestuarios de la piscina durante los últimos días .

El Colegio indica que se limpian los vestuarios siempre entre las clases y se siguen las rutinas higiénicas necesarias que se han empleado siempre.

17. Utilización de Aula Plantea.

Desde el AMPA, se transmite el poco uso que se hace de esta herramienta en Secundaria y se cuestiona su necesidad y coste. El colegio lo ve como herramienta útil, ya que se trata de una plataforma de contenidos y equipara su utilización a la de cualquier libro de texto.

Termina la reunión a las 19.30 h

AMPA Colegio Ábaco